



Apotheekhoudende Huisartsenpraktijk Wedde zoekt **per 1 september** een doktersassistent(e) voor **24 uur per week**.

Over de praktijk

Wij zijn een kleinschalige apotheekhoudende dorpspraktijk in het prachtige Westerwolde en bieden persoonsgerichte en laagdrempelige zorg. Er heerst een goede sfeer, open communicatie en er is altijd ruimte voor overleg.

Sinds kort werken wij in een volledig gerenoveerd en gemoderniseerd oud historisch pand. We hebben een ervaren team van artsen, ondersteuners en assistentes maar zoeken nog een enthousiaste collega die ons team zou willen komen versterken.

Functieomschrijving

Binnen ons team ben je verantwoordelijke voor de telefonische triage. Wij werken sinds kort met het terugbelsysteem van Teleg, wat veel rust geeft aan de telefoon. Verder doe je een assistentenspreekuur met de daarbij behorende medische handelingen, CVRM spreekuur, ECG'S maken, bloedprikken, administratieve werkzaamheden en baliewerkzaamheden.

Wij vragen

- (bijna) afgeronde Mbo-opleiding doktersassistent(e);
- Ervaring met een Huisartsen Informatie Systeem, bij voorkeur CGM (Mira) (geen vereiste);
- je kunt zowel zelfstandig als in teamverband werken;
- je bent betrokken, betrouwbaar, stressbestendig en hebt een open/directe communicatie;
- je bent flexibel en collegiaal;
- je beschikt over goede sociale- en communicatievaardigheden;
- vermogen om mee te groeien met de innovatieve organisatie.

Wat bieden wij

- Een plezierige werkomgeving met ruimte voor persoonlijke en beroepsmatige ontwikkeling;
- Wij bieden een werkweek met afwisselende taken;
- Salariëring en arbeidsvoorwaarden conform CAO huisartsenzorg.

Ben jij op zoek naar een fijne en uitdagende werkplek en wil je samen met ons de praktijk tot een hoger niveau ontwikkelen dan is deze baan iets voor jou!

Reageren

Bij interesse stuur dan je sollicitatiebrief met CV vóór 1 Juli 2024 naar praktijkmanager-hapwedde@ezorg.nl t.a.v. Carola Lingbeek.

Bij vragen kun je mailen of bellen naar 0597-562775.